



Nr. 798/1645/2022/19.08.2026

CĂTRE TOȚI CEI INTERESAȚI

Referitor la: Servicii de consultanță profesională pentru dezvoltarea unui Sistem de management anti-mită eficient în conformitate cu SR ISO 37001:2025
- Sisteme de Management Anti Mită la nivelul Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate *în cadrul componentei de program nr.4 „Consolidarea și modernizarea sistemului național de recuperare a creanțelor provenite din infracțiuni” finanțată prin Programul de cooperare elvețiano - român (a doua contribuție)*

Cod CPV principal: 79411000 - 8 - Servicii generale de consultanță în management (Rev.2);

RĂSPUNSUL LA SOLICITAREA DE CLARIFICĂRI PRIVIND ANUNȚUL DE PUBLICITATE PUBLICAT PE:

- pe site-ul SEAP www.e-licitatie.ro - anunț de publicitate nr. ADV nr. 1543896 din 14.08.2026;
- pe site-ul ANABI <https://anabi.just.ro/achizitii> la secțiunea dedicată achizițiilor publice;

În conformitate cu prevederile art. 160 din Legea nr. 98/2016, prezentăm mai jos poziția Autorității Contractante ca răspuns la solicitările de clarificări primite. Autoritatea Contractantă comunică răspunsul la solicitarea de clarificări pe site-ul **Agenției Naționale de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate** prin intermediul link-ului ANABI - <https://anabi.just.ro/achizitii.php> la secțiunea dedicată achizițiilor publice de unde poate fi accesat de către orice potențial ofertant.



RĂSPUNSUL LA SOLICITAREA DE CLARIFICĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR

Nr. crt.	Intrebare primită în data de	Întrebările de clarificare din partea operatorilor economici	Răspunsurile Autorității Contractante la întrebările operatorilor economici
1.	18.08.2026	Din Capitolul 6.5 reiese ca plata tarifelor organismelor de certificare acreditat revine ofertantului. Solicităm: confirmarea expresă a faptului că prețul ofertei NU include tarifele organismului de certificare acreditat, ci exclusiv serviciile de consultanță descrise la Etapele I-IX. În caz contrar, solicităm comunicarea valorii estimate distincte alocate acestor tarife și revizuirea corespunzătoare a valorii estimate a contractului.	Confirmăm că prețul ofertei include toate costurile proprii Prestatorului aferente serviciilor de consultanță prevăzute pentru Etapele I-IX, inclusiv costurile aferente asistenței acordate pe durata procesului de certificare. Prețul ofertei nu include tarifele percepute de organismul independent de certificare acreditat. Serviciile de certificare vor face obiectul unei achiziții distincte.
2		Vă rugăm să precizați, în ce termen estimativ urmează a fi organizat auditul de certificare și dacă procedura de selecție a acestuia a fost deja inițiată de A.N.A.B.I. Informația este determinantă pentru dimensionarea Etapei IX, în cadrul căreia prestatorul se obligă să asigure consultanță „pe toată perioada cât va dura certificarea”, fără ca această perioadă să fie definită sau plafonată în documentație.	Termenul de 4 luni prevăzut la art. 4.2 reprezintă perioada maximă pentru realizarea activităților de implementare și pregătire a sistemului în vederea certificării. Ulterior, Prestatorul va asigura activitățile aferente Etapei IX pe durata procesului de certificare, în limitele duratei contractului. Procedura de achiziție a serviciilor de certificare nu a fost încă inițiată și va fi organizată distinct, astfel încât auditul de certificare să poată avea loc după finalizarea activităților de pregătire.



		Solicităm: comunicarea calendarului estimativ al certificării și stabilirea unei limite maxime a obligației de asistență prevăzute la Etapa IX.	
3	18.08.2026	Documentația conține prevederi contradictorii privind exigibilitatea plății: – punctul 6.5 din caietul de sarcini: „Achitarea serviciilor de consultanță pentru procedura de conformare în vederea certificării și asistență pe perioada certificării, va fi făcută după obținerea certificării”; – punctul 14.1 din caietul de sarcini: după finalizarea recepției livrabilelor, „Prestatorul poate emite factura fiscală”; – punctul 16 din caietul de sarcini și art. 5.3 din modelul de contract: plata se face pe baza facturii și a procesului-verbal de recepție a serviciilor efectiv prestate. Condiționarea plății de emiterea certificatului de conformitate de către un terț independent transformă o obligație de mijloace într-una de rezultat, dependentă de un eveniment aflat în afara controlului prestatorului (disponibilitatea și decizia organismului	Plata serviciilor de consultanță se va efectua după obținerea certificării SR ISO 37001:2025 și recepția fără obiecțiuni a tuturor serviciilor prestate. Recepțiile intermediare ale livrabilelor nu dau naștere unui drept la plată distinct. În situația în care certificarea nu este obținută din cauze neimputabile Prestatorului și care nu sunt determinate de neconformitatea, caracterul incomplet sau necorespunzător al documentelor, livrabilelor ori activităților realizate de acesta, plata se va efectua după constatarea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a obligațiilor contractuale ale Prestatorului și recepția fără obiecțiuni a serviciilor. În situația în care neobținerea certificării este determinată de neconformități imputabile Prestatorului, plata nu devine exigibilă până la remediarea acestora.



		de certificare, gradul de implicare a personalului autorității contractante, calendarul auditului). Aceasta clauza depinde de prestarea de servicii de către un organism terț. Solicităm: confirmarea expresă că obligația prestatorului este una de mijloace și că plata se efectuează la recepția livrabilelor prevăzute la Etapele I-IX, conform punctelor 14.1 și 16 din caietul de sarcini și art. 5.3 din contract, respectiv eliminarea sau reformularea punctului 6.5. Subsidiar, solicităm introducerea unui mecanism de plată eșalonată pe etape recepționate.	
4	18.08.2026	Punctul 4.2 din caietul de sarcini stabilește o durată efectivă de execuție de 4 (patru) luni, în timp ce art. 6.1 din modelul de contract prevede o durată până la data de 22.04.2027, cu posibilitate de prelungire. Vă rugăm să precizați care este termenul aplicabil livrabilelor și ce se întâmplă, sub aspectul dreptului la plată, în situația în care auditul de certificare este programat de organismul acreditat ulterior datei de 22.04.2027 ori în situația încetării finanțării.	Termenul de 4 luni privește realizarea și finalizarea activităților de implementare și pregătire în vederea certificării. Data de 22.04.2027 reprezintă termenul maxim de derulare a contractului, inclusiv pentru activitățile aferente Etapei IX și efectuarea plății, sub rezerva posibilității de prelungire prevăzute la art. 6.2. În cazul în care certificarea nu poate fi finalizată în termen din cauze neimputabile Prestatorului, se aplică mecanismul privind plata precizat în răspunsul la întrebarea nr. 3.



		Solicităm: clarificarea raportului dintre cele două termene și confirmarea faptului că depășirea termenului din cauze neimputabile prestatorului nu afectează dreptul la plata prestațiilor recepționate.	
5	18.08.2026	Punctul 6.3 din caietul de sarcini impune demonstrarea unei experiențe similare în valoare cumulată de minimum 75.000 lei fără TVA, în condițiile în care valoarea estimată a contractului este de 50.219,93 lei fără TVA. Cerința reprezintă aproximativ 149% din valoarea estimată. Potrivit Instrucțiunii președintelui A.N.A.P. nr. 2/2017 și practicii constante în materie, nivelul la care se raportează cerința minimă privind experiența similară nu poate depăși valoarea estimată a contractului care urmează să fie atribuit, excepțiile fiind admisibile numai în situații justificate expres și documentate de autoritatea contractantă. Solicităm: reducerea pragului valoric al experienței similare la cel mult valoarea estimată a contractului (50.219,93 lei fără TVA) sau, în subsidiar, comunicarea	Având în vedere principiul proporționalității și luând în considerare, ca reper, regulile consacrate prin Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, Autoritatea Contractantă reduce nivelul experienței similare la 50.000 lei fără TVA.



		justificării documentate care stă la baza depășirii acestui plafon.	
6	18.08.2026	Caietul de sarcini impune ca expertul/consultantul/auditorul să dețină, cumulativ: diplomă de studii universitare; dovezi de competență în domeniul administrației publice; certificat de auditor pentru sistem de management anti-mită conform ISO 37001:2016 și ISO 19011:2018; certificat pentru cursul ISO 19011:2018; certificat de Auditor Intern în Sectorul Public; certificat pentru ocupația de Expert prevenire și combatere corupție; certificat pentru ocupația de Formator; certificat de Manager al sistemului de management al riscului – toate cu recunoaștere națională. La acestea se adaugă coordonarea a minimum 3 proiecte finalizate de implementare ISO 37001 pentru instituții publice, recomandări din administrația publică pentru minimum 3 contracte similare, precum și deținerea de către ofertant a certificatului ISO 9001:2015. Apreciam că un asemenea cumul de cerințe, raportat la o valoare estimată de 50.219,93 lei și la o echipă de	Calificările solicitate pot fi îndeplinite prin raportare la ansamblul echipei de proiect, formată din 1-2 persoane, nefiind necesar ca toate calificările să fie deținute cumulativ de aceeași persoană. Persoana desemnată pentru îndeplinirea unui anumit rol trebuie să dețină calificarea relevantă pentru activitățile aferente aceluia rol. Managerul de proiect poate îndeplini și rolul de expert consultant și/sau lector/formator, cu condiția deținerii calificărilor corespunzătoare.



		doar 1-2 persoane, depășește ceea ce este adecvat și necesar pentru îndeplinirea contractului și are ca efect restrângerea semnificativă a numărului de operatori economici care pot participa. Solicităm: reducerea cerințelor la nivelul strict necesar îndeplinirii obiectului contractului și confirmarea expresă a faptului că cele opt calificări pot fi deținute distribuit la nivelul echipei de proiect (1-2 persoane), astfel cum pare a rezulta din Nota 1, iar nu cumulativ de aceeași persoană.	
7	18.08.2026	Caietul de sarcini solicită „Certificat de absolvire Auditor pentru sistem de management anti-mită, conform ISO 37001:2016”, deși obiectul contractului îl constituie implementarea SR ISO 37001:2025. Precizăm că, potrivit documentului obligatoriu IAF MD 30, certificările pe versiunea 2016 devin invalide la 28.02.2027, iar organismele de certificare emit deja certificări noi exclusiv pe versiunea 2025. Solicităm: confirmarea expresă a faptului că sunt acceptate certificatele de auditor emise pe versiunea ISO 37001:2025, precum și certificatele echivalente emise de organisme de formare recunoscute la nivel	Sunt acceptate certificatele de absolvire/auditor aferente ISO 37001:2016, precum și cele aferente ISO 37001:2025 și certificatele echivalente, cu condiția ca acestea să demonstreze competențele profesionale solicitate pentru rolul respectiv.



		internațional, conform principiului recunoașterii reciproce.	
8	18.08.2026	Cerința „dovezi de competență în domeniul administrației publice demonstrate prin diplomă de absolvire în acest sens” nu este definită în mod obiectiv și verificabil. Solicităm: precizarea exactă a documentelor acceptate (diplomă de licență/master în administrație publică, certificat de absolvire a unui program de formare, alt document echivalent) și confirmarea faptului că experiența profesională dovedită în sectorul public constituie modalitate alternativă de îndeplinire a cerinței.	Cerința poate fi demonstrată prin diplomă de licență/master/doctorat în domeniul administrației publice, certificat de absolvire a unui program de formare relevant sau document echivalent recunoscut potrivit legii. Experiența profesională în sectorul public nu constituie, prin ea însăși, o modalitate alternativă de îndeplinire a acestei cerințe.
9	18.08.2026	Documentația face referire la „instituții publice, companii de stat sau organizații similare (din administrația publică)”, fără a preciza dacă acestea sunt alternative sau condiții cumulative, și impune separat prezentarea de recomandări „de la alte instituții din administrația publică locală sau centrală” pentru minimum 3 contracte similare.	Categoriile «instituții publice, companii de stat sau organizații similare din administrația publică» sunt alternative. Pentru îndeplinirea cerinței de experiență similară a ofertantului prevăzute la pct. 6.3 sunt acceptate și servicii realizate pentru beneficiari privați. În ceea ce privește însă experiența profesională specifică solicitată personalului propus la pct. 6.6, se menține cerința privind implicarea în minimum 3 proiecte realizate pentru beneficiari din sectorul public. Recomandările pot privi aceleași minimum 3



		Solicităm: confirmarea că cele trei categorii de beneficiari sunt alternative; precizarea dacă recomandările se referă la aceleași 3 proiecte sau la altele suplimentare; confirmarea acceptării proiectelor de implementare ISO 37001 derulate pentru beneficiari privați, dat fiind că standardul nu este specific sectorului public.	proiecte, nefiind necesară demonstrarea altor 3 contracte suplimentare.
10	18.08.2026	Nota 2 din caietul de sarcini impune deținerea certificatului ISO 9001:2015. Potrivit art. 197 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state membre, precum și alte dovezi privind măsuri echivalente de asigurare a calității, atunci când operatorul economic nu a avut acces la un astfel de certificat pentru motive neimputabile lui. Solicităm: confirmarea acceptării certificatelor echivalente și a altor dovezi privind măsuri echivalente de asigurare a calității.	Autoritatea Contractantă acceptă certificatul ISO 9001:2015, precum și certificate echivalente emise de organisme de certificare acreditate, cu respectarea principiului recunoașterii reciproce. În situațiile justificate, pot fi prezentate și alte dovezi care demonstrează existența unor măsuri echivalente de asigurare a calității.
11	18.08.2026	Anunțul a fost publicat vineri, 14.08.2026, ora 11:35, termenul-limită de depunere fiind 20.08.2026. Rămân,	Referitor la solicitarea de clarificare prin care se solicită ca documentele privind obținerea anumitor certificate să fie



		astfel, patru zile lucrătoare pentru obținerea următoarelor documente, solicitate de la toți ofertanții încă de la momentul depunerii: certificate de cazier judiciar pentru operatorul economic și pentru toți membrii organelor de administrare, conducere sau supraveghere; certificat de cazier fiscal; certificate de atestare fiscală pentru bugetul de stat și bugetul local; certificat constatator ONRC extins; certificat ONRC privind beneficiarul real. Termenele legale de eliberare a acestor documente de către autoritățile emitente fac practic imposibilă obținerea lor în intervalul rămas, ceea ce restrânge participarea la operatorii economici care dețin deja aceste documente în termen de valabilitate. Precizăm că, în procedurile reglementate, art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 impune solicitarea documentelor justificative actualizate numai ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Solicităm: acceptarea, la momentul depunerii ofertei, a unei declarații pe propria răspundere privind	prezentate numai de către operatorul economic clasat pe primul loc, prin raportare la prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precizăm următoarele: <i>Prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 nu sunt incidente în cadrul prezentei achiziții directe.</i> Dispozițiile art. 196 alin. (2) nu instituie o regulă generală potrivit căreia, indiferent de modalitatea de realizare a achiziției publice, documentele justificative privind neîncadrarea în motivele de excludere se prezintă numai de operatorul economic clasat pe primul loc. Prezenta achiziție este o achiziție directă, iar documentația aferentă acesteia nu prevede utilizarea DUAE și, în consecință, nu instituie o asemenea verificare. <i>Obligația prezentării certificatelor rezultă din documentația achiziției directe și trebuie respectată de operatorii economici la momentul stabilit.</i> Așadar, documentele prevăzute la pct. 6.6 din Caietul de sarcini se prezintă odată cu oferta. Documentele actualizate privind beneficiarul real se vor solicita exclusiv operatorului economic declarat câștigător, conform pct. 8 din Caietul de sarcini.La
--	--	---	--



		îndeplinirea cerințelor de calificare, urmând ca documentele justificative să fie prezentate exclusiv de ofertantul clasat pe primul loc; în subsidiar, prelungirea termenului de depunere a ofertelor cu minimum 5 zile lucrătoare.	momentul depunerii ofertei, operatorul economic poate depune o declarație pe propria răspundere privind beneficiari reali.
12	18.08.2026	Punctul 6.6 din caietul de sarcini enumeră „recomandări” printre documentele de calificare, fără a preciza numărul, emitentul, conținutul minim sau perioada de referință. Solicităm: precizarea numărului minim de recomandări, a categoriilor de emitenți acceptați și a elementelor minime pe care acestea trebuie să le conțină, precum și punerea la dispoziție a unui model, dacă există.	Nu se impune un număr minim distinct de înregistrări intitulate «recomandare». Recomandarea/recomandările prezentate trebuie să permită demonstrarea implicării persoanei propuse în minimum 3 contracte similare și să cuprindă cel puțin beneficiarul, contractul/proiectul, persoana propusă, perioada, rolul și activitățile îndeplinite.
13	18.08.2026	Anunțul publicat în SEAP indică valoarea de 50.219,83 lei, în timp ce documentația de atribuire indică 50.219,93 lei fără TVA. Solicităm: precizarea valorii estimate corecte și confirmarea faptului că aceasta constituie plafon maxim, ofertele care o depășesc urmând a fi respinse ca inacceptabile.	În Anunțul de publicitate- invitație de participare la ofertare nr. 767/645/2022/14.08.2026, la art. 6 <i>Valoare estimată: 50.219,93 lei fără TVA se va citi 50.219,83 lei fără TVA.</i> Această valoare este valoarea maximă fără TVA admisă.



14	18.08.2026	Punctul 9 din anunț impune, ca document obligatoriu, Formularul F6 – „Angajament de a nu subcontracta”. În același timp, punctul 6.2.2 din caietul de sarcini solicită „descrierea aspectelor ce vor fi subcontractate în condițiile legii, cu indicarea sarcinilor ce vor fi executate de subcontractanți”, iar Formularul F16 reglementează acordul de subcontractare. Precizăm că o interdicție generală de subcontractare este contrară art. 55 din Legea nr. 98/2016 și jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene în materie. Solicităm: clarificarea expresă a regimului subcontractării și confirmarea faptului că depunerea Formularului F16 nu atrage respingerea ofertei pentru ne prezentarea Formularului F6.	Subcontractarea este permisă în condițiile documentației și ale contractului. Formularul F6 se va prezenta în situația în care ofertantul nu intenționează să subcontracteze. În situația în care ofertantul intenționează să subcontracteze, va prezenta Formularul F16, fără a fi necesară prezentarea Formularului F6. Prezentarea Formularului F16 nu atrage respingerea ofertei pentru ne prezentarea Formularului F6.
15	18.08.2026	Formularul F18 – Curriculum Vitae (Europass) figurează în lista formularelor ca document al ofertei tehnice, dar nu este enumerat la punctul 9 din anunț, deși caietul de sarcini impune prezentarea CV-urilor. De asemenea, art. 2.1 din modelul de contract enumeră printre documentele contractului „graficul de	CV-ul/CV-urile persoanelor propuse și graficul privind derularea activităților sunt documente obligatorii ale ofertei tehnice, potrivit Caietului de sarcini. Nu se solicită la momentul depunerii ofertei un grafic distinct de plăți. Graficul de prestare/livrare care va deveni anexă la contract va avea la bază graficul depus prin oferta tehnică, iar plata se va realiza potrivit mecanismului precizat la răspunsul nr. 3



		prestare/livrare și plăți a serviciilor prestate", pentru care documentația nu conține formular și nici cerință de depunere odată cu oferta. Solicităm: precizarea listei complete și definitive a documentelor obligatorii, cu confirmarea consecinței neprezentării fiecăruia dintre acestea.	
16	18.08.2026	Art. 12.1 din modelul de contract prevede penalități de 0,1% pe zi de întârziere, calculate din prețul întregului contract, fără nicio limitare în timp și fără plafon valoric. În aplicarea literală a clauzei, penalitățile pot depăși valoarea totală a contractului. Menționăm că art. 12.2 stabilește, în sarcina achizitorului, o dobândă penalizatoare calculată conform art. 4 din Legea nr. 72/2013, ceea ce creează un dezechilibru evident între regimul aplicabil celor două părți. Solicităm: calcularea penalităților prin raportare la valoarea prestațiilor neexecutate sau executate cu întârziere, iar nu la prețul total al contractului, și plafonarea acestora la cel mult 10% din prețul contractului fără TVA.	Autoritatea Contractantă menține prevederile art. 12.1 din modelul de contract. Nivelul penalităților de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere este apreciat ca fiind rezonabil și proporțional în raport cu natura și importanța obligațiilor contractuale, penalitățile fiind aplicabile exclusiv în situația neexecutării obligațiilor din vina Prestatorului și numai până la îndeplinirea efectivă a acestora. În consecință, solicitarea de modificare a cuantumului, bazei de calcul și de plafonare a penalităților nu se acceptă.



17	18.08.2026	Art. 21.1 din modelul de contract stabilește valabilitatea garanției de bună execuție prin raportare la art. 6.1, respectiv până la 22.04.2027, deși durata efectivă de prestare este de 4 luni. Solicităm: corelarea perioadei de valabilitate a garanției de bună execuție cu durata efectivă de execuție prevăzută la punctul 4.2 din caietul de sarcini, plus o perioadă rezonabilă aferentă etapei de certificare.	Garanția de bună execuție va rămâne valabilă până la îndeplinirea integrală a obligațiilor Prestatorului și efectuarea recepției finale fără obiecțiuni, inclusiv în ceea ce privește activitățile aferente Etapei IX. În cazul îndeplinirii obligațiilor anterior datei de 22.04.2027, garanția va fi eliberată/restituită în condițiile legii, fără a fi necesară menținerea acesteia până la data-limită a contractului.
18	18.08.2026	Punctul 12 din caietul de sarcini impune un raport lunar care include „inventarul proceselor auditate”, „stadiul fiecărui proces de audit” și „situația implementării recomandărilor formulate în cadrul misiunilor anterioare” – elemente specifice unui contract de audit recurent, iar nu unui contract de consultanță pentru implementarea unui sistem de management pe durata a 4 luni. Solicităm: confirmarea faptului că raportul lunar de progres se limitează la stadiul activităților și livrabilelor aferente Etapelor I-IX, cu eliminarea referirilor la misiuni de audit anterioare.	Elementele raportului lunar prevăzute la pct. 2-5 se vor completa numai în măsura în care sunt aplicabile activităților efectiv desfășurate în perioada de raportare. Referirea la «misiuni anterioare» privește activitățile de audit și recomandările formulate în cadrul executării prezentului contract și nu instituie obligația Prestatorului de a monitoriza recomandări rezultate din misiuni de audit anterioare și fără legătură cu obiectul contractului.



19	18.08.2026	Etapa I presupune analiza tuturor documentelor care fac parte din Sistemul de control intern managerial, Sistemul de gestionare a riscurilor de corupție și Sistemul de evaluare a incidentelor de integritate, formalizate conform O.S.G.G. nr. 600/2018 și H.G. nr. 599/2018. Solicităm: comunicarea, anterior datei-limită de depunere a ofertelor, a listei documentelor existente și a volumului estimativ al acestora (număr de proceduri operaționale, registre, structuri organizatorice implicate), respectiv a numărului total de personal al instituției care intră în domeniul de aplicare al sistemului.	La nivelul ANABI există 14 proceduri operaționale și 27 de proceduri de sistem. Sistemul va acoperi toate structurile și activitățile prevăzute la pct. 10 din Caietul de sarcini. La data prezentei clarificări, în domeniul de aplicare intră un număr de 42 persoane. Cu mențiunea că organigrama ANABI are aprobat în structură 59 de posturi. ANABI deține certificarea ISO 9001:2015 din anul 2022, menținută în urma auditului de supraveghere realizat în anul 2026.
20	18.08.2026	Etapa VI prevede minimum 2 sesiuni de instruire pentru aproximativ 10 participanți. Solicităm: precizarea duratei fiecărei sesiuni, a locației, a părții care asigură sala și logistica aferentă, precum și dacă sunt necesare materiale tipărite și în ce tiraj.	Sesiunile se vor desfășura la sediul ANABI. Autoritatea Contractantă va asigura sala și facilitățile uzuale disponibile la sediu, iar Prestatorul va asigura logistica proprie necesară experților și conținutul/materialele de instruire. Durata fiecărei sesiuni va fi propusă de ofertant în funcție de tematică, astfel încât să permită atingerea obiectivelor Etapei VI. Nu se impune furnizarea materialelor în format tipărit, acestea putând fi furnizate în format electronic.



21	18.08.2026	Contractul este finanțat prin Programul de cooperare elvețiano-român, iar art. 7.9-7.11 din modelul de contract instituie obligații de punere la dispoziție a documentelor către organismele de verificare, monitorizare, control și audit ale programului. Solicităm: comunicarea eventualelor cerințe suplimentare impuse de finanțator (identitate vizuală și vizibilitate, formate de raportare, reguli de eligibilitate a cheltuielilor, perioada de păstrare a documentelor), care devin obligatorii prin contract dar nu sunt detaliate în caietul de sarcini.	Obligațiile Prestatorului față de organismele de monitorizare, verificare, control și audit sunt cele prevăzute la art. 7.7-7.11 din modelul de contract. În ceea ce privește identitatea vizuală, Prestatorul va utiliza elementele și regulile aplicabile Programului de cooperare elvețiano-român, care îi vor fi puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă. Aceste reguli nu generează activități sau costuri suplimentare distincte față de cele incluse în obiectul și prețul contractului
22	18.08.2026	Vă rugăm să confirmați că versiunea aplicabilă este SR ISO 37001:2025, adoptarea română a ISO 37001:2025, și că organismul de certificare avut în vedere deține acreditare pentru auditarea conform acestei versiuni.	Confirmăm că standardul aplicabil este SR ISO 37001:2025. Organismul de certificare va fi selectat printr-o achiziție distinctă și va trebui să dețină, la momentul prestării serviciilor, acreditarea valabilă necesară pentru certificarea Sistemului de management anti-mită în raport cu ISO 37001:2025/SR ISO 37001:2025.
23	18.08.2026	Având în vedere numărul și natura aspectelor semnalate, dintre care o parte impun modificarea documentației de atribuire, iar nu simple clarificări, vă solicităm în mod expres:	Având în vedere clarificările aduse documentației achiziției prin prezentele răspunsuri, Autoritatea Contractantă este de acord cu prelungirea termenului-limită pentru depunerea ofertelor. În consecință, noul termen-limită pentru depunerea ofertelor este 28.08.2026, ora 23:59. Celelalte condiții privind modalitatea de



		a) prelungirea termenului-limită de depunere a ofertelor cu minimum 5 zile lucrătoare de la data trimiterii răspunsurilor; c) transmiterea răspunsurilor pe adresa de e-mail indicată în antetul prezentei.	depunere a ofertelor rămân neschimbate. Răspunsurile la solicitările de clarificări, precum și modificările aferente documentației, vor fi publicate pe site-ul ANABI, în secțiunea dedicată achizițiilor publice.
--	--	---	---

