**Denumire operator economic:**

**Sediul:**

**Telefon/fax:**

**Adresă de e-mail:**

**Persoană de contact**

**CĂTRE:**

Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate **(A.N.A.B.I.)**

**FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARA**

Prin prezenta, vă transmitem următoarea ofertă de preţ pentru **serviciile prestate cu ocazia organizării evenimentului ce se va derula în perioada 29 mai – 30 mai 2017** **.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Servicii solicitate** | **Servicii ofertate** | **Valoare unitară** | **Valoare totală fără TVA**  | **Valoare totală cu TVA inclus** |
| Servicii de închiriere sală si echipament tehnic şi de traducere simultană/zi X 2 zile /zi X 2 zile |  |  |  |  |
| Servicii de interpretariat și traducere/zi X 2 zile |  |  |  |  |
| Mese de prânz (tip bufet suedez) pentru 40 pers/zi X 2 zile |  |  |  |  |
| Mese de cină (tip bufet suedez) pentru 25 pers/zi X 2 zile |  |  |  |  |
| Pauze de cafea pentru 40 pers/zi X 2 zile  |  |  |  |  |
| Cazarea participanţilor: … lei/noapte X 2 nopți X 25 participanți |  |  |  |  |
| Materiale de vizibilitate (45 buc/produs) pentru 1 seminar  |  |  |  |  |
| **TOTAL OFERTĂ (lei cu TVA) /pachet de servicii** |  |  |  |  |

**NOTĂ:**

Operatorul economic va faceodescriere a serviciilor ofertate precizand dacă acestea indeplinesc /sau nu cerințele minime solicitate în Caietul de sarcini:

1. Servicii de închiriere sală și echipament tehnic şi de traducere simultană :
2. Servicii de interpretariat și traducere **:**
3. Mese de prânz şi cine (tip bufet suedez) :
4. Pauze de cafea **:**
5. Cazarea participanţilor **:**

**Semnătura şi ştampila operatorului economic:**

**Data:**

***Notă: Prezentul Formular se poate accesa de la adresele*** [**https://anabi.just.ro**](https://anabi.just.ro) **și** [***www.just.ro***](http://www.just.ro) ***.***

**FORMULAR OFERTĂ TEHNICĂ**

1. Examinând Solicitarea de ofertă, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ne oferim ca, în conformitate *(denumirea/numele ofertantului)*

cu prevederile şi cerinţele cuprinse în Caietul de sarcini, să prestăm **servicii organizare evenimente** la București, în perioada **29-30 mai 2017**, a seminarului organizat în cadrul proiectului ***“Sprijin pentru îndeplinirea obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție prin creșterea gradului de recuperare a produselor”*,** finanțat din fonduri externe nerambursabile, în cadrul Programului de Cooperare Elvețiano-Român pentru reducerea disparităților economice și sociale din cadrul Europei extinse.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez

 *(semnătura)*

oferta pentru şi în numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(denumire/nume operator economic)*

*Notă* ***: Propunerea tehnică va fi întocmită în corespondenţă*** *cu specificaţiile din Caietul de sarcini, astfel încât să permită verificarea* ***corespondenţei cu cerinţele*** *solicitate,* ***punct cu punct****.*