



Nr. 567/3784/2023/17.06.2026

CĂTRE TOȚI CEI INTERESAȚI

Răspunsul consolidat la solicitările de clarificări privind procedura de selecție a propunerilor de proiecte aferente Programului anual al ANABI pentru acordarea de finanțări nerambursabile activităților nonprofit de interes general pe anul 2026 - *Sprijin pentru victime și comunitate. Infractorii plătesc.*

În conformitate cu prevederile art. 23 din Legea nr. 350/2005 *privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general*, cu modificările și completările ulterioare, prezentăm mai jos poziția Autorității Finanțatoare ca răspuns la solicitările de clarificări primite.

Autoritatea Finanțatoare comunică răspunsul la solicitarea de clarificări pe site-ul ANABI, în secțiunea „Mecanismul Național de Susținere a Prevenirii Criminalității” - subsecțiunea „Finanțări nerambursabile asociației și fundații”, de unde poate fi accesat de către toți solicitanții.

RĂSPUNSUL CONSOLIDAT LA SOLICITĂRILE DE CLARIFICĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII PROPUNERILOR DE PROIECT

Nr. Crt.	Întrebare primită în data de	Întrebări de clarificare	Răspunsurile Autorității Finanțatoare la clarificări
1.	03.06.2026	Unde ar trebui să încadram cheltuielile de tip servicii realizare aplicații IT, pagini web etc sau serviciile de organizare evenimente, având în vedere că aplicațiile IT/paginile web sunt indicatori în proiect iar evenimentul final de diseminare este obligatoriu prin ghid?	Cheltuielile de tip servicii realizare aplicații IT, pagini web sau serviciile de organizare evenimente intră în categoria cheltuielilor eligibile prezentate la punctul h) cheltuieli de diseminare și promovare, capitolul 3 - Criterii de eligibilitate punctul 3.3. Eligibilitatea cheltuielilor din Ghidul solicitantului în vederea acordării de finanțări nerambursabile în anul 2026 din bugetul Agenției Naționale de Administrare Bunuri Indisponibilizate (ANABI) pentru activități nonprofit de interes general, conform prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes de interes general, cu modificările ulterioare. Instrucțiunile, regulile și recomandări de aplicare și dezvoltare a elementelor vizuale fundamentale ale finanțării nerambursabile: semnătură vizuală (logo + slogan), specificații culori, fonturi acceptate, spațieri impuse se regăsesc în anexa 11 - Manual de Identitate Vizuală la Ghidul solicitantului.
2.	03.06.2026	Materiale personalizate/ inscripționate pentru copii tip tricou sau termos sau pix sau baterie externa de reîncărcare etc sunt cheltuieli eligibile? Unde putem sa le încadram?	Cheltuielile cu materialele personalizate/inscripționate pentru copii tip tricou sau termos sau pix sau baterie externa de reîncărcare intră în categoria cheltuielilor eligibile prezentate la punctul h) cheltuieli de diseminare și promovare, capitolul 3 - Criterii de eligibilitate punctul 3.3. Eligibilitatea cheltuielilor din Ghidul solicitantului în vederea acordării de finanțări nerambursabile în anul 2026 din bugetul Agenției Naționale de Administrare Bunuri Indisponibilizate (ANABI) pentru activități nonprofit de interes general, conform prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes de interes general, cu modificările ulterioare. Așa cum am precizat și la întrebarea nr. 1, instrucțiunile, regulile și recomandări de aplicare și dezvoltare a elementelor vizuale se regăsesc în anexa 11 - Manual de Identitate Vizuală la Ghidul solicitantului.

3.	03.06.2026	Cheltuielile aferente echipei de management nu trebuie să depășească 20 % din valoarea cheltuielilor eligibile sau din valoarea finanțării nerambursabile ?	<p>Conform dispozițiilor capitolului 3 - Criterii de eligibilitate punctul 3.3. Eligibilitatea cheltuielilor din Ghidul solicitantului, cheltuielile directe de personal aferente echipei de management a proiectului: salarii, contribuții aferente salariilor trebuie să se încadreze în limita a 20% din valoarea cheltuielilor eligibile.</p> <p>Totalul cheltuielilor eligibile este compus din cuantumul contribuției ANABI (de maximum 90% din valoarea totală eligibilă a proiectului) și din cuantumul contribuției Beneficiarului (minimum 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului).</p>
4.	03.06.2026	Cheltuielile indirecte eligibile nu trebuie să depășească 5 % din total cheltuieli eligibile sau din valoarea finanțării nerambursabile ?	<p>Conform prevederilor capitolului 3 - Criterii de eligibilitate punctul 3.3. Eligibilitatea cheltuielilor punctul e) din Ghidul solicitantului, cheltuielile indirecte eligibile, altele decât cele de personal se acordă în limita a 5% din totalul finanțării acordate. Finanțarea acordată reprezintă alocația financiară directă din fonduri publice acordată de către Agenție în cuantum de maximum 90% din valoarea totală eligibilă a proiectului.</p>
5.	13.06.2026	Se pot desfășura sesiuni de educație juridică în format online?	<p>Potrivit Capitolului 3 - Criterii de eligibilitate, punctul 3.2 - Eligibilitatea proiectelor din <i>Ghidul solicitantului în vederea acordării de finanțări nerambursabile în anul 2026 din bugetul Agenției Naționale de Administrare Bunuri Indisponibilizate (ANABI) pentru activități nonprofit de interes general, conform prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes de interes general, cu modificările ulterioare</i>, activitățile eligibile aferente obiectivului specific „Educația juridică” includ, <u>fără a se limita la acestea</u>, activități de educare, informare și conștientizare realizate prin prelegeri, dezbateri, grupuri de studiu, programe educaționale, activități interactive, utilizarea instrumentelor media și a rețelelor sociale, precum și alte metode adaptate grupului țintă.</p> <p>Totodată, conform punctului 3.4 - Eligibilitatea grupului țintă din Ghidul solicitantului, dovada participării la activitățile de instruire poate fi realizată prin liste de prezență sau prin declarații ale</p>

			<p>cadrelor didactice care confirmă desfășurarea activităților pentru numărul de beneficiari asumat prin proiect.</p> <p>În aceste condiții, Ghidul solicitantului nu interzice desfășurarea activităților de educație juridică în format online, cu condiția respectării tuturor cerințelor privind implementarea, monitorizarea și justificarea activităților. În cazul sesiunilor online, solicitantul trebuie să asigure o modalitate adecvată de înregistrare și evidențiere a participanților, precum și documente justificative care să permită verificarea numărului de beneficiari și a desfășurării efective a activităților.</p>
6.	13.06.2026	<p>Întrebarea este dacă pot fi angajate toate persoanele care vor contribui la proiect cu contract de prestări servicii sau exista vreo restricție la anumite categorii?</p>	<p>În ceea ce privește cheltuielile de personal, conform Capitolului 3 - Criterii de eligibilitate punctului 3.5 - Resurse umane din Ghidul solicitantului, echipa de proiect este coordonată de managerul de proiect și este alcătuită din specialiști care dețin competențele necesare implementării activităților asumate. Cheltuielile aferente resurselor umane ale echipei de proiect sunt considerate cheltuieli directe, iar externalizarea managementului de proiect prin achiziționarea de servicii de consultanță nu este permisă.</p> <p>Prin urmare, <u>funcția de manager de proiect, precum și atribuțiile specifice managementului de proiect</u>, nu pot fi externalizate. În schimb, pentru celelalte activități și categorii de experți implicați în implementarea proiectului, solicitantul poate utiliza forme contractuale permise de legislația în vigoare, inclusiv contracte de prestări servicii, cu respectarea prevederilor legale aplicabile și a cerințelor din Ghidul solicitantului.</p>
7.	13.06.2026	<p>Dacă în lista bunurilor ce pot fi închiriate la punctul D) pentru derularea proiectului se încadrează o mașină? Am dori să includem în proiect câteva zile de închiriere a unei mașini pentru deplasarea în teren a experților.</p>	<p>Referitor la posibilitatea includerii costurilor de închiriere a unui autoturism necesar deplasării experților în teren, această categorie de cheltuială poate fi considerată eligibilă în măsura în care este justificată prin activitățile proiectului, este necesară pentru atingerea obiectivelor asumate și respectă condițiile generale de eligibilitate prevăzute la Capitolul 3 - Criterii de eligibilitate punctul 3.3 - Eligibilitatea cheltuielilor din Ghidul solicitantului. Cheltuiala trebuie să fie prevăzută în bugetul proiectului, să fie efectuată pe durata implementării acestuia și să fie susținută prin documente justificative corespunzătoare.</p>

De asemenea, vă reamintim că, potrivit prevederilor Ghidului solicitantului, pentru a fi eligibil, proiectul trebuie să vizeze fie obiectivul „Asistența și protecția victimelor infracțiunilor”, fie **cel puțin două dintre celelalte obiective ale programului**, cum ar fi educația juridică și prevenirea criminalității.